



ANUNȚ

Spitalul de Pediatrie Ploiești cu sediul in str.Mihai Eminescu nr.4-6, organizează selecție de dosare, pentru angajare fara concurs, cu ocuparea pe o perioada determinata de timp (maxim 30 de zile de la incetarea starii de alerta) a următoarelor funcții contractuale de execuție vacante, astfel:

10.05.2021 selecția dosarelor; 12.05.2021 proba – interviu .

- **3 posturi ASISTENT MEDICAL PRINCIPAL**, in cadrul Sectiei de Pediatrie I, norma intreaga, **perioada determinata**, posturi contractuale vacante;

Condiții obligatorii si specifice de ocupare a posturilor :

- diplomă de școală sanitară postliceală sau echivalentă sau- diplomă de studii postliceale prin echivalare conform Hotărârii Guvernului nr. 797/1997 privind echivalarea studiilor absolvenților liceelor sanitare, promoțiile 1976-1994 inclusiv, cu nivelul studiilor postliceale sanitare, **specializarea medicina generala sau pediatrie;**

- examen pentru obținerea gradului de principal,
- 5 ani vechime ca asistent medical,
- diplomă de bacalaureat,
- cunoștințe operare PC.

- **1 post ASISTENT MEDICAL**, in cadrul Compartimentului Sterilizare, norma intreaga, **perioada determinata**, post contractual vacant;

Condiții obligatorii si specifice de ocupare a posturilor :

- diplomă de școală sanitară postliceală sau echivalentă sau diplomă de studii postliceale prin echivalare, conform Hotărârii Guvernului nr. 797/1997, **specializarea medicina generala;**

- minim 6 luni vechime ca asistent medical;
- diplomă de bacalaureat;
- cunoștințe operare PC.

- **1 post ASISTENT MEDICAL DEBUTANT**, in cadrul Sectiei de Pediatrie II, norma intreaga, **perioada determinata**, post contractual vacant;

- **2 posturi ASISTENT MEDICAL DEBUTANT**, in cadrul Compartimentului Primire Urgente, norma intreaga, **perioada determinata**, posturi contractuale vacante;

Condiții obligatorii si specifice de ocupare a posturilor :

- diplomă de școală sanitară postliceală sau echivalentă sau diplomă de studii postliceale prin echivalare, conform Hotărârii Guvernului nr. 797/199, in **specialitatea medicina generala sau pediatrie;**

- diplomă de bacalaureat;
- cunoștințe operare PC.

-1 **post INFIRMIERA**, in cadrul sectiei Pediatrie I, norma intreaga, **perioada determinata**, post contractual vacant;

-1 **post INFIRMIERA**, in cadrul sectiei Pediatrie II, norma intreaga, **perioada determinata**, post contractual vacant;

Condiții obligatorii și specifice de ocupare a posturilor :

- scoala generala 10 clase;
- curs de infirmiere organizat de Ordinul Asistentilor Medicali Generalisti, Moaselor si Asistentilor medicali din Romania sau curs organizat de furnizori autorizati de Ministerul Muncii, Familiei si Protectiei Sociale cu aprobarea Ministerului Sanatatii;
- min.6 luni vechime in activitate.

- **1 post INGRIJITOARE**, norma intreaga, **perioada determinata** in cadrul Sectiei Pediatrie I, a Spitalului de Pediatrie Ploiesti, post vacant;
- **2 posturi INGRIJITOARE**, norma intreaga, **perioada determinata** in cadrul Sectiei Pediatrie II, a Spitalului de Pediatrie Ploiesti, posturi contractuale vacante;
- **1 post INGRIJITOARE**, norma intreaga, **perioada determinata** in cadrul Sectiei Chirurgie si Ortopedie Pediatrica, a Spitalului de Pediatrie Ploiesti, post contractual vacant;
- **2 posturi INGRIJITOARE**, in cadrul Compartimentului Primiri Urgente, norma intreaga, perioada determinata, posturi contractuale vacante;
- **2 posturi INGRIJITOARE**, in cadrul Ambulatoriului Integrat, norma intreaga, **perioada determinata**, posturi contractuale vacante;
- **2 posturi MUNCITOR NECALIFICAT** in cadrul Compartimentului Deservire – Bloc Alimentar, norma intreaga, **perioada determinata**, posturi contractuale vacante;

Condiții obligatorii și specifice de ocupare a posturilor :

- scoala generala 10 clase;

Dosarul pentru angajare fara concurs, va cuprinde urmatoarele acte :

1. cererea de înscriere adresată managerului Spitalului de Pediatrie Ploiesti, în care se menționează postul pentru care dorește să concureze (ANEXA 1);
 2. declarația privind consimțământul pentru prelucrarea datelor cu caracter personal conform prevederilor Legii nr. 190/2018 privind măsuri de punere în aplicare a Regulamentului (UE) 2016/679 al Parlamentului European și al Consiliului din 27 aprilie 2016 privind protecția persoanelor fizice în ceea ce privește prelucrarea datelor cu caracter personal și privind libera circulație a acestor date și de abrogare a Directivei 95/46/CE (Regulamentul general privind protecția datelor), cu modificările ulterioare (ANEXA 4);
 3. copie după actul de identitate în termen de valabilitate, certificatul de naștere, certificatul de căsătorie, sau orice alt document care atestă identitatea și numele, potrivit legii, după caz;
 4. copie după documentele care să ateste nivelul studiilor și ale altor acte care atestă efectuarea unor specializări, precum și copiile documentelor care atestă îndeplinirea condițiilor specifice ale postului;
 5. certificatul de membru însoțit de avizul anual pentru 2021 eliberat de Colegiul Medicilor (pentru medici);
 6. certificatul de membru însoțit de avizul anual pentru 2021 pentru autorizarea exercitării profesiei și Adevărta pentru concurs eliberată de OAMGMAMR Prahova (pentru asistenți medicali);
 7. curs de infirmiere organizat de O.A.M.G.M.A.M.R. sau de furnizorii autorizați de M.M.F.P.S. cu aprobarea M.S. – Direcția Generală Resurse Umane și Certificare (pentru infirmiere);
 8. copie după carnetul de muncă sau, după caz, adevărta care atestă vechimea în muncă, în meserie și/sau în specialitatea studiilor;
 9. contracte de voluntariat/certificatul de voluntariat (daca este cazul);
 10. cazierul judiciar sau o declarație pe propria răspundere că nu are antecedente penale care să îl facă incompatibil cu funcția pentru care candidează (ANEXA 2).
- Candidatul declarat admis la selecția dosarelor, care a depus la înscriere o declarație pe propria răspundere că nu are antecedente penale, are obligația de a completa documentele cu originalul cazierului judiciar, în vederea angajării;

11. adeverința medicală eliberată de medicul de familie și certificat medical timbrat de la medicul psihiatru din care să rezulte că este apt din punct de vedere fizic și neuropsihic pentru exercitarea activității pentru postul pentru care candidează;
12. curriculum vitae, model comun european;
13. declarație pe propria răspundere că este/nu este încadrat/încadrată la o altă instituție publică sau privată și nu se află în situația de carantină sau izolare la domiciliu (ANEXA 3).
14. declarația candidaților pe proprie răspundere că nu au fost sancționați disciplinar cu desfacerea contractului individual de muncă. (ANEXA 5)
15. chitanța taxa înscriere selecție dosare în valoare de 100 lei;
16. un dosar cu sîna.

Copiile de pe actele prevăzute mai sus se prezintă însoțite de documentele originale, care se certifică pentru conformitatea cu originalul sau în copii legalizate.

Dosarele se vor depune la Compartimentul RUNOS al Spitalului de Pediatrie Ploiești, din Bulevardul Independenței nr.18 în perioada 29.04.2021 -07.05.2021 inclusiv, între orele 09.00 și 15.00 vineri 07.04 între orele 09.00 și 12.00

Relații suplimentare se găsesc în REGULAMENTUL postat pe site-ul Spitalului de Pediatrie Ploiești.

**Manager interimar,
dr. MIU ANCA**

Intocmit comp RUNOS (persoana de contact), insp.spec. Vlad Bianca